

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO	
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN	1

Fecha: 08/02/2024

Regional: San Andrés

PCM y/o CFSM: San Andrés

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIO AL CIUDADANO

1. Actividades de atención al ciudadano y/o participación ciudadana en la gestión institucional

1.1 Tipo de actividad

Jornada de socialización con entidades.

1.2 Fecha de la actividad: 08/02/2024

1.3 Objetivo de la actividad: Activación Red Migrante

1.4 Descripción de la actividad: En el marco del Plan de Derechos Humanos, Migración Colombia Regional San Andrés en coordinación con el grupo misional, brindó asistencia humanitaria, de compromiso y garantía de sus derechos a ciudadano Extranjero de origen alemán que se encontraba en condición de vulnerabilidad luego de haber sido objeto de hurto quedando en condición de calle, sumado a lo anterior el ciudadano al parecer presenta algunos problemas de desorientación.

Gracias a las labores mancomunadas con las diferentes autoridades competentes se proporcionó la debida asistencia médica, y los procedimientos correspondientes para su regreso al país de origen y quien también fue asistido por una profesional de la salud para su cuidado durante el vuelo.

1.5 Ciudad y lugar en dónde se llevó a cabo: Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina Islas.

1.6 Hora: 4: 00 PM

1.7 Organizaciones y/o entidades participantes: Policía Nacional, Hospital Departamental, Red Migrante, Migración Colombia, Traductor Alemán.

1.8 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron de la actividad: 2

1.9 Número de PPT entregados (Solo aplica para los siguientes casos: Jornada entrega PPT, Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT, jornada masiva).

1.10 Total, de asistentes: 8

1.11 Elementos utilizados para desarrollar la actividad

Pendones	0
Cartelera	0
Computadores	0
Material POP	0

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA		
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN
			1

Otros	0
-------	---

ANEXOS

Control de asistencia:



Fotos



Realizado por: Ana Carolina Walker – Auxiliar Administrativa

Revisado por: Tamara Cabeza Pacheco – Coordinadora Grupo Procesos de Apoyo

Aprobado por: Iracema Taylor McLaughlin – Directora Regional